

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Контур Университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Архитектура предприятия и системное моделирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.04.05_Бизнес-информатика.plx
38.04.05 Бизнес-информатика

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 67

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

часов на контроль 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	67	67	67	67
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

дэн, Славин Борис Борисович

Рабочая программа дисциплины

Архитектура предприятия и системное моделирование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 990)

составлена на основании учебного плана:

38.04.05 Бизнес-информатика

Одобрена Ученым советом вуза

Протокол от 24.11.2025 № 2.

Одобрена учебно-методической комиссией

Протокол от 17.11.2025 № 1

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины:
1.2	Формирование у обучающихся системного представления об архитектуре предприятия как инструмента стратегического управления цифровой трансформацией, а также развитие навыков проектирования архитектурных моделей бизнес-, данных, приложений и технологий на основе международных стандартов и методологий.
1.3	Задачи изучения дисциплины:
1.4	- Ознакомить с архитектурным подходом к управлению предприятием;
1.5	- Изучить стандарты и методологии архитектурного проектирования (TOGAF, ArchiMate, ISO/IEC 42010);
1.6	- Научить проектировать и визуализировать архитектурные модели;
1.7	- Сформировать навыки анализа взаимосвязей бизнес-процессов, ИТ-решений и организационных структур;
1.8	- Развить компетенции в области архитектурного мышления и стратегического планирования цифровой трансформации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Концептуальное моделирование
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика (проектно-технологическая) (часть 1)
2.2.2	Разработка ИТ-стратегии
2.2.3	Управление портфелем проектов
2.2.4	Производственная практика (проектно-технологическая) (часть 2)

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.И-2: Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать: принципы межкультурного взаимодействия (модели культур, типовые различия ценностей); влияние культурных факторов на процессы и артефакты архитектуры Уметь: выявлять культурные различия стейкхолдеров и учитывать их в целевой архитектуре и плане изменений; адаптировать коммуникацию и документацию под мультикультурную аудиторию Владеть: картой стейкхолдеров с культурными атрибутами; чек-листами локализации/инклюзивного дизайна в архитектурных моделях (viewpoints/нотации)	

ОПК-1: Способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией	
ОПК-1.И-1: Обладает навыками разработки ИТ-стратегии предприятия	
Знать: стратегию и целевые модели (TOGAF, Target Operating Model) Уметь: формировать видение и целевую архитектуру слоёв Владеть: шаблонами архитектурных описаний (Vision, Target); ArchiMate viewpoints	
ОПК-1.И-3: Обеспечивает согласование ИТ-стратегии с бизнес-стратегией	
Знать: управление изменениями и архитектурное управление (governance, capability maturity) Уметь: планировать внедрение и контролировать соответствие Владеть: дорожными картами (roadmap), реестром проектов; процедурами architecture governance	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1.			
1.1	Тема 1. Архитектурный подход и его роль в управлении предприятием (в т.ч. для распределённых и мультикультурных организаций) /Лек/	2	1	
1.2	Тема 1. Архитектурный подход и его роль в управлении предприятием (в т.ч. для распределённых и мультикультурных организаций) /Пр/	2	3	
1.3	Тема 1. Архитектурный подход и его роль в управлении предприятием (в т.ч. для распределённых и мультикультурных организаций) /Ср/	2	9	
1.4	Тема 2. Стандарты и фреймворки архитектуры предприятия (TOGAF, Zachman) /Лек/	2	2	
1.5	Тема 2. Стандарты и фреймворки архитектуры предприятия (TOGAF, Zachman) /Пр/	2	4	
1.6	Тема 2. Стандарты и фреймворки архитектуры предприятия (TOGAF, Zachman) /Ср/	2	12	
1.7	Тема 3. Архитектурные слои: бизнес-, данные-, приложения-, технологическая архитектура /Лек/	2	2	
1.8	Тема 3. Архитектурные слои: бизнес-, данные-, приложения-, технологическая архитектура /Пр/	2	5	
1.9	Тема 3. Архитектурные слои: бизнес-, данные-, приложения-, технологическая архитектура /Ср/	2	14	
1.10	Тема 4. Нотация ArchiMate: структура, элементы и взаимосвязи /Лек/	2	1	
1.11	Тема 4. Нотация ArchiMate: структура, элементы и взаимосвязи /Пр/	2	6	
1.12	Тема 4. Нотация ArchiMate: структура, элементы и взаимосвязи /Ср/	2	16	
1.13	Тема 5. Целевая архитектура и дорожная карта изменений с учетом в т.ч. культурных и региональных различия, требований локализации /Лек/	2	1	
1.14	Тема 5. Целевая архитектура и дорожная карта изменений с учетом в т.ч. культурных и региональных различия, требований локализации /Пр/	2	4	
1.15	Тема 5. Целевая архитектура и дорожная карта изменений с учетом в т.ч. культурных и региональных различия, требований локализации /Ср/	2	10	
1.16	Тема 6. Архитектурное управление и оценка зрелости /Лек/	2	1	
1.17	Тема 6. Архитектурное управление и оценка зрелости /Пр/	2	2	
1.18	Тема 6. Архитектурное управление и оценка зрелости /Ср/	2	6	
1.19	/Экзамен/	2	9	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>Темы для обсуждения на практических занятиях:</p> <p>Тема 1. Архитектурный подход и его роль в управлении предприятием (в т.ч. для распределённых и мультикультурных организаций)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Как архитектурный подход связывает стратегию, операционные модели и изменения? • Как выстроить коммуникации архитектуры со стейкхолдерами (бизнес/ИТ/руководство)? <p>Тема 2. Стандарты и фреймворки (TOGAF, Zachman)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Чем различаются TOGAF ADM и Zachman, как выбрать под контекст? • Как организовать взаимодействие ролей в ADM-цикле (sponsor, EA, владельцы доменов)? <p>Тема 3. Архитектурные слои (бизнес, данные, приложения, технологии)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Логические связи между слоями и прослеживаемость требований (traceability). • Настройка кооперации команд между доменами (данные↔приложения↔инфра). <p>Тема 4. ArchiMate: структура, элементы и взаимосвязи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Базовые элементы/отношения ArchiMate и типовые виды представлений.

- Правила совместной разработки архитектурных моделей в распределённых командах.

Тема 5. Целевая архитектура и дорожная карта изменений с учетом в т.ч. культурных и региональных различия, требований локализации

- От AS-IS к TO-BE: принципы целеполагания, критерии приоритизации и зависимости.
- Согласование roadmap со стейкхолдерами: фасилитация, RACI, окна релизов.

Тема 6. Архитектурное управление и оценка зрелости

- EA-governance: процессы, артефакты, комитеты, политики соответствия.
- Командные практики для соблюдения стандартов и эскалации решений.

Примеры кейсовых заданий:

Кейс 1. «Выбор фреймворка EA для холдинга» (к теме 2)

Ситуация. Холдинг с диверсифицированными бизнес-единицами запускает функцию EA.

Данные/ограничения. Различные процессы, зрелость ИТ неравномерна, сильные P&L-единицы.

Задание.

1. Сравните TOGAF ADM и Zachman по критериям управляемости и трудозатрат.
2. Предложите целевую схему ролей/коммуникаций (комитет, архитекторы доменов, владельцы продуктов).
3. Сформируйте стартовый backlog артефактов (charter, стандарты, репозитории моделей).

Кейс 2. «Целевая архитектура и roadmap для омниканала» (к теме 5)

Ситуация. Ритейл переходит к омниканальной модели.

Данные/ограничения. Легаси CRM/ERP, шины нет, высокий сезон через 6 месяцев.

Задание.

1. Постройте TO-BE на уровнях бизнес/данные/приложения/технологии (ArchiMate виды).
2. Сформируйте дорожную карту (волны, зависимости, риски) и согласуйте с ключевыми стейкхолдерами.
3. Определите метрики ценности и критерии готовности (DoR/DoD) для релизов.

Кейс 3. «Архитектурное управление и зрелость» (к теме 6)

Ситуация. В компании частые «обходы» стандартов, рост технического долга.

Данные/ограничения. Несогласованные интеграции, разрозненные каталоги данных, time-to-market под давлением.

Задание.

1. Предложите целевую модель EA-governance (комитеты, ворота решений, архитектурные принципы).
2. Опишите процесс архитектурной экспертизы и механизм исключений.
3. Разработайте шкалу зрелости и квартальный план повышения.

Кейс 4 «Архитектура для международной группы компаний» (к теме 5)

Ситуация. Международная группа компаний оказывает сервисные услуги B2B и B2C в трёх регионах: - Россия (головной офис и основная выручка); - Казахстан (быстрорастущий рынок, сильный акцент на личных отношениях и гибкости); - ОАЭ (премиальный сегмент, высокие требования к уровню сервиса и конфиденциальности).

Руководство приняло решение разработать целевую архитектуру предприятия в области «Управление клиентским сервисом и продажами» на горизонте 3–5 лет. Цель — перейти от разрозненных практик и «местных придумок» к единой, но адаптируемой архитектуре, учитывающей:

- различия бизнес-моделей по регионам;
- культурные особенности клиентов и сотрудников;
- регуляторные и этические требования локальных рынков.

Данные и ограничения

1. Стартовая ситуация:

o В каждом регионе — свои схемы работы с клиентами, отличающиеся по формату общения, допустимому уровню «давления» в продажах и формальности коммуникаций

o Организационные структуры отличаются

- в России — функциональные отделы (продажи, сервис, маркетинг);
- в Казахстане — гибридная структура с сильным влиянием региональных менеджеров;
- в ОАЭ — небольшая матричная структура с упором на персональных менеджеров.

2. Культурные особенности

- o Россия — допускается довольно прямой стиль общения, важны скорость и результат.
- o Казахстан — выше роль личных отношений, уважения к статусу, значимость неформальных договорённостей.
- o ОАЭ — высокие требования к вежливости, формальному соблюдению процедур, конфиденциальности и репутации.

3. Ограничения:

o Необходимы единые архитектурные принципы (в т.ч. по этике и работе с данными клиентов), но допускается различие в процессах и каналах взаимодействия в зависимости от культурного контекста.

o Разрабатываемая архитектура должна поддерживать межкультурное взаимодействие команд (межрегиональные проекты, обмен практиками, общий центр компетенций).

Задание

1. Постройте укрупнённую модель бизнес-возможностей в области клиентского сервиса и продаж для группы компаний с определением общих и региональных (зависящих от культурных особенностей) функций.
2. Опишите фрагмент целевой архитектуры предприятия (на уровне бизнес- и организационного слоёв) с учетом культурного разнообразия.

В ответе явно покажите как разнообразие культур анализируется и учитывается в целевой архитектуре и коммуникации со стейкхолдерами.

Вопросы к экзамену:

1. Роль архитектуры предприятия в управлении изменениями.
2. Коммуникации архитектуры со стейкхолдерами: принципы и инструменты.
3. TOGAF ADM: фазы и ключевые артефакты.
4. Zachman: использование рамки представлений.
5. Связность слоёв архитектуры: бизнес↔данные↔приложения↔технологии.
6. Traceability и управление требованиями.
7. ArchiMate: элементы и отношения.
8. Командная работа над моделями и правила версионирования.
9. Построение целевой архитектуры (TO-BE) из стратегических целей.
10. Приоритизация инициатив и согласование roadmap.
11. EA-governance: процессы, политики и комитеты.
12. Механизм архитектурной экспертизы и исключений.
13. Управление архитектурными принципами и стандартами.
14. Взаимодействие доменных архитекторов: практики и артефакты.
15. Выбор фреймворка EA под контекст организации.
16. Модель ролей и ответственности (RACI) в изменениях.
17. Метрики ценности архитектуры и контроль исполнения.
18. Эскалация архитектурных решений и разрешение конфликтов.
19. Управление данными как доменом архитектуры.
20. Коммуникации с владельцами данных и безопасностью.
21. Интеграционная архитектура и API-политики.
22. Совместная работа команд над интеграциями.
23. Оценка зрелости EA и дорожная карта улучшений.
24. Обучение и вовлечение стейкхолдеров.
25. Управление техническим долгом и стандартами.
26. Сопровождения/комитеты: фасилитация и принятие решений.
27. Архитектурные риски при трансформации ландшафта.
28. Коммуникационный план для крупных изменений.
29. Комплаенс архитектуры (security, data, regulator).
30. Командные практики соблюдения стандартов.

5.2. Темы письменных работ

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

Тестовые задания:

Вопросы с одним правильным ответом:

1. Главная цель архитектуры предприятия:
 - a) Минимизировать количество систем
 - b) Увеличить бюджет ИТ
 - c) Связать стратегию с реализацией через согласованную целевую архитектуру
 - d) Заменить проектный офис
2. TOGAF ADM — это:
 - a) Матрица артефактов
 - b) Цикл архитектурного развития от видения до реализации
 - c) Нотация
 - d) Метод agile-оценки
3. Zachman — это:
 - a) Процесс внедрения ERP
 - b) Онтология/рамка представлений для описания архитектуры
 - c) Метод интеграции
 - d) Система документооборота
4. Какой слой отвечает за «кто что делает и зачем»:
 - a) Бизнес-архитектура
 - b) Архитектура данных
 - c) Приложений
 - d) Технологическая
5. Какой слой описывает хранилища, домены и политики качества:
 - a) Бизнес
 - b) Данные
 - c) Приложения
 - d) Технологии
6. ArchiMate — это:
 - a) Фреймворк зрелости
 - b) Язык/нотация для моделирования архитектуры предприятия
 - c) Платформа интеграций
 - d) Методика портфельного анализа
7. Что отражает traceability в EA:
 - a) Только связи API

- b) Прослеживаемость требований от стратегии до реализации
 - c) Трассировка сетевого трафика
 - d) Хэширование артефактов
8. Roadmap отличается от бэклога тем, что:
- a) Содержит только задачи
 - b) Фиксирует волны/вехи/зависимости и календарные горизонты
 - c) Не связан со стратегией
 - d) Не меняется
9. Что не относится к EA-governance:
- a) Архитектурные комитеты
 - b) Политики и стандарты
 - c) Рекрутинг в маркетинг
 - d) Ворота решений/экспертиза
10. Основной риск отсутствия EA-управления:
- a) Рост NPS
 - b) Технический долг и фрагментация ландшафта
 - c) Прозрачность интеграций
 - d) Снижение time-to-market
11. ADM Phase A (Vision) нацелена на:
- a) Детальный дизайн интеграций
 - b) Видение, цели и ожидания стейкхолдеров
 - c) Тестирование решений
 - d) Эксплуатацию
12. Матрица RACI нужна для:
- a) Выбора вендора
 - b) Прояснения ролей и ответственности в изменениях
 - c) Версионирования моделей
 - d) Шифрования данных
13. Что корректно про ArchiMate отношения:
- a) Только композиция
 - b) Используются зависимости (serves/realizes/flows/associations) по правилам метамодели
 - c) Нет ограничений
 - d) Лишь для приложений
14. Цель архитектурных принципов:
- a) Усложнить согласования
 - b) Задать нормы решений и компромиссов при конфликте интересов
 - c) Заменить стандарты
 - d) Описать лицензии
15. Оценка зрелости EA необходима, чтобы:
- a) Подтвердить сертификаты
 - b) Спланировать улучшения и метрики соблюдения архитектурной практики
 - c) Уменьшить количество диаграмм
 - d) Сократить число проектов
16. Связь портфеля изменений и целевой архитектуры:
- a) Независимы
 - b) Портфель реализует переход к TO-BE через волны и зависимости
 - c) Только финансы
 - d) Заменяют друг друга
17. Какую роль чаще ведёт коммуникации со спонсорами:
- a) L2-support
 - b) Главный/ведущий архитектор предприятия
 - c) Системный администратор
 - d) QA-инженер
18. Что корректно про «готовность к изменениям» (readiness):
- a) Не относится к архитектуре
 - b) Оценивается для людей/процессов/технологий перед внедрением
 - c) Только про бюджет
 - d) Только про обучение
19. Какой артефакт фиксирует связь стратегических целей и архитектурных инициатив:
- a) SLA
 - b) Карта соответствия целей и инициатив (goal-to-initiative mapping)
 - c) Инцидент-репорт
 - d) Лицензионный договор
20. Главная причина конфликтов в архитектурных решениях:
- a) Цвет диаграмм
 - b) Разные интересы и критерии у стейкхолдеров
 - c) Перегрев серверов
 - d) Облачная платформа

Вопросы с множественным выбором (выберите три правильных варианта ответа):

21. Чем ArchiMate полезен для коммуникации:

- a) Единый язык для всех слоёв
- b) Стандартизированные виды
- c) Заменяет TOGAF
- d) Поддержка прослеживаемости

22. Элементы EA-governance:

- a) Комитет(ы) и роли
- b) Процессы экспертизы и исключений
- c) Принципы/стандарты
- d) Только технический каталог

23. Для планирования roadmap важны:

- a) Зависимости между инициативами
- b) Окна релизов/ресурсы
- c) Цвет тем
- d) Метрики результата

24. Для согласования между доменами требуются:

- a) RACI/коммуникационный план
- b) Интеграционные контракты/API-policy
- c) Только диаграмма классов
- d) Регулярные синхронизации

25. При выборе фреймворка EA учитывают:

- a) Контекст/зрелость организации
- b) Требуемые артефакты/ресурсы
- c) Наличие 3D-диаграмм
- d) Культурные и организационные ограничения

5.4. Перечень видов оценочных средств и критерии оценивания

Контроль результатов освоения дисциплины является формой управления качеством образования.

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется в виде текущего контроля и промежуточной аттестации (экзамена).

Система текущего контроля включает:

1. контроль работы обучающихся на лекционных и практических занятиях;
2. контроль участия в совместной работе группы;
3. контроль выполнения индивидуальных заданий;
4. контроль выполнения обучающимися заданий для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется в виде экзамена, который проводится в устной либо письменной форме.

Задачи промежуточной аттестации:

1. определить общий уровень освоения дисциплины в целом;
2. определить уровень основных знаний по каждой теме курса;
3. объективизировать результат контроля, минимизировать возможную субъективность преподавателя.

Рубрики и критерии оценивания

Элемент контроля/Критерий/Индикаторы/Уровни (0–5)/Комментарий к уровню «5»

Семинар/Обоснование архитектурных решений с учётом стратегии и ограничений/ОПК-1.И-1/0/3/5/Релевантные фреймворки/артефакты, связь со стратегией, риски и допущения раскрыты

Семинар/Командные коммуникации и фасилитация согласований/УК-5.И-2/0/3/5/Чёткая RACI, адресное сообщение стейкхолдерам, фиксация договорённостей

Кейс (№1/3)/Управление EA-процесса и механизмов экспертизы/ОПК-1.И-1, УК-5.И-2/0/3/5/Рабочая схема комитетов/ворот, прозрачные роли, процесс исключений

Кейс (№2)/Связность слоёв TO-BE и реалистичный roadmap/ОПК-1.И-3/0/3/5/Прослеживаемость целей→инициатив, зависимости и метрики готовы

Кейс (№4)/Учёт культурных и региональных различий в целевой архитектуре/УК-5.И-2/0/3/5/Целевые решения и коммуникации учитывают культурное разнообразие и требования локализации

Тест/Корректность ответов/ОПК-1.И-1, ОПК-1.И-3, УК-5.И-2/%→балл/≥90%—5; 75–89%—4; 60–74%—3; <60%—2

Экзамен/Глубина и практичность раскрытия вопросов/ОПК-1.И-1, ОПК-1.И-3, УК-5.И-2/0/3/5/Примеры, метрики, риски, коммуникации и управленческие выводы представлены полно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

Зараменских, Е. П. Архитектура предприятия : учебник для вузов / Е. П. Зараменских, Д. В. Кудрявцев, М. Ю. Арзуманян ; под редакцией Е. П. Зараменских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16447-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531083> (дата обращения: 17.11.2025)

Моделирование систем и процессов : учебник для вузов / под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Козлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 510 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18563-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560374> (дата обращения: 17.11.2025).
 Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебник для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16715-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562833> (дата обращения: 17.11.2025).

Дополнительная литература

Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564598> (дата обращения: 17.11.2025).

Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564599> (дата обращения: 17.11.2025).

Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент : учебник для вузов / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02314-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560297> (дата обращения: 17.11.2025).

Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16204-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530613> (дата обращения: 17.11.2025).

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Сетевые ресурсы Государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского». Режим до-ступа: https://book.uraic.ru/el_library/resursy_dostup
Э2	Образовательная платформа Юрайт. Режим доступа: https://urait.ru/
Э3	Научная библиотека Cyberleninka. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Операционная система Astra Linux
6.3.1.2	Офисная система LibreOffice
6.3.1.3	Archi
6.3.1.4	Контур.Класс
6.3.1.5	Контур.Толк
6.3.1.6	1С:Университет ПРОФ
6.3.1.7	Среда электронного обучения 3LK (русский Moodle)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Официальные макро- и отраслевые показатели по экономике, демографии, цифровизации, образованию и т.п. Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.2	ЕМИСС (Федеральная статистическая система). Режим доступа: https://fedstat.ru/
6.3.2.3	Портал открытых данных РФ. Режим доступа: https://data.gov.ru/

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:	
	Адрес (местоположение) учебных аудиторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 3 площадью 66,2 м² в помещении 501	Стол – 13 шт. Стул – 25 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Телевизор (75”) – 1 шт. Беспроводная система презентаций – 1 шт. Спикерфон – 1 шт. ПК (ноутбук) – 12 шт.
	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 19 площадью 31,7 м² в помещении 501	Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75”) – 1 шт.
	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 21 площадью 35,6 м² в помещении 501	Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75”) – 1 шт.

7.2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета:	
	Адрес (местоположение) помещения для самостоятельной работы обучающихся	Перечень компьютерной техники и оборудования
	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 5 площадью 44,3 м² в помещении 501	ПК (ноутбук) – 9 шт. Стол – 11 шт. Стул – 11 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения дисциплины рекомендуется ознакомиться с рабочей программой, целями и задачами дисциплины, её связями с другими дисциплинами образовательной программы. Также рекомендуется изучить основную и дополнительную литературу, перечень заданий. Перед лекцией просматривать конспект предыдущей лекции для более глубокого восприятия материала. При подготовке к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной и методической литературой, учесть рекомендации преподавателя. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятий вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных понятий, явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. При пропуске занятия самостоятельно изучить материал и предоставить преподавателю отчёт по пропущенной теме в часы индивидуальных консультаций. При подготовке к текущей аттестации тщательно изучать материал по блокам тем, акцентировать внимание на определениях, терминах, содержании понятий. Для этого рекомендуется использовать основную литературу, а также конспекты лекций, составленные в ходе изучения всей дисциплины. При подготовке к промежуточной аттестации в дополнение к изучению конспектов лекций, словарей, учебных пособий, целесообразно пользоваться учебной литературой, рекомендованной в программе, и электронными ресурсами. При подготовке к зачёту или экзамену организовать учёбу так, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке — это повторение всего материала учебной дисциплины.