

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Контур Университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Научно-исследовательский семинар рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.04.05_Бизнес-информатикаplx
38.04.05 Бизнес-информатика

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 7 ЗЕТ

Часов по учебному плану 252

Виды контроля в семестрах:

зачеты 1, 2, 3, 4

в том числе:

аудиторные занятия 40

самостоятельная работа 204

часов на контроль 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Недель	17 1/6		17 4/6		17 1/6		2 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
Практические	8	8	8	8	8	8	8	8	32	32
Итого ауд.	10	10	10	10	10	10	10	10	40	40
Контактная работа	10	10	10	10	10	10	10	10	40	40
Сам. работа	24	24	60	60	96	96	24	24	204	204
Часы на контроль	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
Итого	36	36	72	72	108	108	36	36	252	252

Программу составил(и):

дэн, Славин Борисович

Рабочая программа дисциплины

Научно-исследовательский семинар

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 990)

составлена на основании учебного плана:

38.04.05 Бизнес-информатика

Одобрена Ученым советом вуза

Протокол от 24.11.2025 № 2.

Одобрена учебно-методической комиссией

Протокол от 17.11.2025 № 1

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины:
1.2	Развитие у обучающихся исследовательских компетенций, необходимых для самостоятельного проведения научных исследований в области бизнес-информатики, а также для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.
1.3	Задачи изучения дисциплины:
1.4	- Ознакомить с методологией и методами научного исследования в цифровой экономике;
1.5	- Сформировать навыки формулирования научных проблем, постановки гипотез и выбора методов исследования;
1.6	- Научить анализировать научные источники, оформлять ссылки, аннотации и отчёты;
1.7	- Подготовить к написанию и защите выпускной квалификационной работы;
1.8	- Содействовать развитию академической культуры, навыков презентации и научной коммуникации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в научную деятельность
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика (проектно-технологическая)
2.2.2	Производственная практика (проектно-технологическая) (часть 1)
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.И-2: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	
Знать:	
правила научной презентации и визуализации данных	
Уметь:	
представлять результаты и отвечать на вопросы	
Владеть:	
структурой выступления (problem–method–results); базовой визуализацией	

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
УК-6.И-2: Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	
Знать:	
основы рефлексии и самооценки результатов	
Уметь:	
проводить саморефлексию и корректировать план	
Владеть:	
журналом исследователя; инструментами самооценки	

ОПК-5: Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	
ОПК-5.И-4: Выполняет экспертизно-аналитическую работу в области бизнес-информатики	
Знать:	
дизайн исследования; методы сбора/анализа данных	
Уметь:	
проектировать концептуальные решения; анализировать данные	
Владеть:	
протоколом исследования	
ОПК-5.И-5: Формирует научные отчеты, публикации, аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности	
Знать:	
требования к отчётам/статьям; процедуру защиты	
Уметь:	

оформлять отчёт и готовить защиту
 Владеть:
 инструментами оформления и разметки текста; шаблоном доклада и защиты работы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1.			
1.1	Тема 1. Введение в научное исследование. Тематика и направления магистерских исследований /Лек/	1	2	
1.2	Тема 1. Введение в научное исследование. Тематика и направления магистерских исследований /Пр/	1	8	
1.3	Тема 1. Введение в научное исследование. Тематика и направления магистерских исследований /Ср/	1	24	
1.4	/Зачёт/	1	2	
1.5	Тема 2. Анализ источников и формулирование гипотезы /Лек/	2	2	
1.6	Тема 2. Анализ источников и формулирование гипотезы /Пр/	2	8	
1.7	Тема 2. Анализ источников и формулирование гипотезы /Ср/	2	60	
1.8	/Зачёт/	2	2	
1.9	Тема 3. Выбор методологии и разработка структуры исследования /Лек/	3	2	
1.10	Тема 3. Выбор методологии и разработка структуры исследования /Пр/	3	8	
1.11	Тема 3. Выбор методологии и разработка структуры исследования /Ср/	3	96	
1.12	/Зачёт/	3	2	
1.13	Тема 4. Проведение исследования, оформление и публичная защита результата /Лек/	4	2	
1.14	Тема 4. Проведение исследования, оформление и публичная защита результата /Пр/	4	8	
1.15	Тема 4. Проведение исследования, оформление и публичная защита результата /Ср/	4	24	
1.16	/Зачёт/	4	2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Темы для обсуждения на практических занятиях:

Тема 1. Введение в научное исследование. Тематика и направления магистерских исследований

- Как выбрать тему магистерского исследования и сформулировать проблему?
- Как соотнести индивидуальную исследовательскую тему с направлением программы и профессиональными задачами?

Тема 2. Анализ источников и формулирование гипотезы

- Как структурировать и критически оценивать научные источники?
- Каким образом формулировать гипотезу и исследовательские вопросы на основе анализа литературы?

Тема 3. Выбор методологии и разработка структуры исследования

- Как выбрать методы исследования, адекватные поставленным задачам и гипотезе?
- Как структурировать план исследования и определить этапы проверки гипотезы?

Тема 4. Проведение исследования, оформление и публичная защита результата

- Как оформить результаты исследования в академическом формате?
- Какие принципы академической этики и ответственности необходимо соблюдать при защите?

По окончании каждого семестра обучающийся представляет на зачет отчёт о ходе и результатах научно-исследовательской работы.

Требования к отчетам:

Раздел дисциплины / Содержание отчёта / Требования

1. Введение в научное исследование

Обоснование выбора темы, определение цели, задач и актуальности.

Тема соотнесена с направлением программы; цель и задачи логично выведены из проблемы.

2. Анализ источников и формулирование гипотезы

Обзор литературы (не менее 15 источников), выявление пробелов, формулировка гипотезы.

Использованы релевантные источники; корректно выделены пробелы и логично сформулирована гипотеза.

3. Выбор методологии и разработка структуры исследования
Описание методов, выбор инструментов и показателей проверки гипотезы.
Обоснован выбор методов и данных, структура исследования логична, последовательность этапов ясна.
4. Проведение исследования и защита результата
Представление результатов и выводов, оформление отчёта и презентации.
Чёткая структура отчёта, корректные выводы, соблюдение академической этики и требований к визуализации.

5.2. Темы письменных работ

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

Тестовые задания:

Вопросы с одним правильным ответом:

1. Что является корректной формулировкой научной проблемы?
a) Описание темы в одном предложении
b) Перечень задач исследования
c) Обоснованное противоречие между известным и желаемым состоянием
d) Интерес, предложенный научным руководителем
2. Что отличает научное исследование от практического отчёта?
a) Большой объём текста
b) Наличие гипотезы и исследовательского дизайна
c) Использование диаграмм
d) Формальный стиль
3. Что является корректным результатом НИС на раннем этапе?
a) Готовая статья
b) Список вопросов для самооценки и корректировки плана
c) Полностью собранные данные d) Готовый текст защиты
4. Какой элемент НЕ обязателен в структуре доклада по теме исследования?
a) Постановка проблемы
b) Метод
c) Бюджет проекта
d) Выводы
5. Что является целью обзора литературы?
a) Создать максимально длинный список источников
b) Показать эрудицию автора
c) Выявить существующие подходы и исследовательские разрывы
d) Подтвердить гипотезу заранее
6. Какой признак указывает на научную значимость источника?
a) Большое количество картинок
b) Публикация в рецензируемом журнале
c) Яркий заголовок
d) Большое число страниц
7. Как корректно формулируется гипотеза исследования?
a) Цель исследования
b) Проверяемое предположение о связи переменных
c) Список методов
d) Описание процесса
8. Какой инструмент помогает систематизировать найденные источники?
a) Gantt-диаграмма
b) Таблица кодирования литературы
c) Форма отчёта по проекту
d) Презентация
9. Какой источник считается недопустимым для магистерской НИР?
a) Scopus-статья
b) Учебник
c) Научно-популярная статья в СМИ
d) Монография
10. Какой результат анализа литературы относится к рефлексии?
a) Перечень глав книги
b) Самооценка понимания темы и корректировка плана чтения
c) Скачивание статей
d) Проставление ссылок
11. Что входит в дизайн исследования?
a) Объём презентации
b) Выбор методов, данных и логики проверки гипотез
c) Подбор шрифта для отчёта
d) Расписание лекций
12. Какой метод НЕ является методом сбора данных?
a) Интервью

- b) Наблюдение
 c) Опрос
 d) Дисперсионный анализ
13. Что следует сделать перед проведением интервью?
 a) Подготовить список исследовательских вопросов
 b) Открыть видеосвязь
 c) Составить отчёт
 d) Подготовить презентацию
14. Что обеспечивает корректное оформление результатов?
 a) Использование декоративных элементов
 b) Соблюдение требований к структуре текста и ссылкам
 c) Свободный стиль изложения
 d) Отсутствие приложений
15. Что является частью подготовки к защите?
 a) Подбор мемов
 b) Настройка ярких анимаций
 c) Чёткая структура повествования (problem–method–results)
 d) Минимизация содержания
16. Что является результатом проведения пилотного исследования?
 a) Полностью готовая статья
 b) Проверка работоспособности методологии
 c) Оформленный слайд титула
 d) Перенос дедлайна
17. Что помогает самооценке исследователя?
 a) Постоянный сбор ссылок
 b) Ведение исследовательского журнала
 c) Работа без заметок
 d) Удаление неудавшихся данных
18. Что является основной целью защиты работы?
 a) Прочитать текст отчёта
 b) Проверить способность автора объяснить замысел, метод и результаты
 c) Показать красивые слайды
 d) Получить высокую оценку за дизайн
19. Что включается в заключение отчёта?
 a) Новые данные
 b) Перечень всех источников
 c) Основные выводы, ограничения и направления дальнейших исследований
 d) Список рисунков
20. Что является ошибкой при публичной защите?
 a) Чёткие визуализации
 b) Упор на ключевые выводы
 c) Чтение текста с экрана презентации
 d) Ответы на вопросы

Вопросы с множественным выбором (выберите три правильных варианта ответа):

21. Какие элементы входят в корректную постановку научной проблемы?
 a) Обоснование актуальности
 b) Противоречие / неопределенность
 c) Перечень картинок
 d) Контекст (объект/предмет)
22. Какие действия относятся к корректной работе с литературой?
 a) Кодирование источников
 b) Сравнение подходов авторов
 c) Сбор только одного типа источников
 d) Выделение исследовательских разрывов
23. Что относится к корректному дизайну исследования?
 a) Выбор методов сбора данных
 b) Логика проверки гипотез
 c) Презентационный шаблон
 d) Выбор единицы анализа / выборки
24. Какие элементы входят в качественную самооценку исследователя?
 a) Выявление слабых мест методологии
 b) Корректировка плана работы
 c) Игнорирование неудачных попыток
 d) Анализ того, что получилось / не получилось
25. Какие элементы входят в качественную научную презентацию?
 a) Problem–Method–Results
 b) Чёткая визуализация данных

- с) Минимизация лишнего текста
д) Детальные технические спецификации.

5.4. Перечень видов оценочных средств и критерии оценивания

Контроль результатов освоения дисциплины является формой управления качества образования.

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется в виде текущего контроля и промежуточной аттестации (зачета по окончании каждого семестра).

Система текущего контроля включает:

1. контроль работы обучающихся на лекционных и практических занятиях;
2. контроль участия в совместной работе группы;
3. контроль выполнения индивидуальных заданий;
4. контроль выполнения обучающимися заданий для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется в виде зачета в каждом семестре, который проводится в устной либо письменной форме.

Задачи промежуточной аттестации:

1. определить общий уровень освоения дисциплины в целом;
2. определить уровень основных знаний по каждой теме курса;
3. объективизировать результат контроля, минимизировать возможную субъективность преподавателя.

Критерии и рубрики оценивания

Элемент контроля/Критерий/Индикаторы/Уровни (0–5)/Комментарий к уровню «5»

Отчёт по теме 1/Обоснование темы, цели и актуальности/УК-4.И-2, УК-6.И-2/0/3/5/Проблема, цель и актуальность связаны логически, аргументация корректна, соблюдены академические нормы

Отчёт по теме 2/Глубина анализа и корректность гипотезы/УК-4.И-2, ОПК-5.И-4/0/3/5/Обзор структурирован, выявлены пробелы, гипотеза научно обоснована и проверяется

Отчёт по теме 3/Обоснованность методологии и последовательности исследования/ОПК-5.И-4, ОПК-5.И-5/0/3/5/Методы соответствуют задачам, этапы исследования логично связаны, инструмент обоснован

Отчёт по теме 4/Качество анализа, выводов и соблюдение этических норм/УК-4.И-2, УК-6.И-2, ОПК-5.И-5/0/3/5/Отчёт структурирован, выводы обоснованы, этические принципы и стандарты академического письма соблюдены

Семинар/Активность, аргументация и рефлексия в обсуждениях/УК-4.И-2, УК-6.И-2/0/3/5/Умение анализировать чужие исследования, формулировать обоснованные аргументы и предложения

Тест/Корректность ответов на вопросы по методологии исследования, академической этике и оформлению результатов/УК-4.И-2, УК-6.И-2, ОПК-5.И-4, ОПК-5.И-5%→балл/≥90% правильных ответов — 5; 75–89% — 4; 60–74% — 3; <60% — 2

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820> (дата обращения: 17.11.2025).

Байбординова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбординова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562034> (дата обращения: 17.11.2025).

Бессмертный, И. А. Основы научных исследований в области информационных систем и технологий : учебник для вузов / И. А. Бессмертный. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580150> (дата обращения: 17.11.2025).

Дополнительная литература

Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебник для вузов / О. М. Рой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17018-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563187> (дата обращения: 17.11.2025). Методология организации научно-исследовательской деятельности. Коммерциализация и управление интеллектуальной собственностью : учебное пособие / сост. В. В. Кондратьев, И. В. Вишнякова ; Минобрнауки России, Казан. нац. исслед. технол. ун-т. - Казань : Изд-во КНИТУ, 2022. - 172 с. - ISBN 978-5-7882-3170-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2067270> (дата обращения: 17.11.2025). – Режим доступа: по подписке.

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Сетевые ресурсы Государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского». Режим до-ступа: https://book.uraic.ru/el_library/resursy_dostup
Э2	Образовательная платформа Юрайт. Режим доступа: https://urait.ru/
Э3	Научная библиотека Cyberleninka. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Операционная система Astra Linux
---------	----------------------------------

6.3.1.2	Офисная система LibreOffice
6.3.1.3	Контур.Класс
6.3.1.4	Контур.Толк
6.3.1.5	1С:Университет ПРОФ
6.3.1.6	Среда электронного обучения 3LK (русский Moodle)
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Официальные макро- и отраслевые показатели по экономике, демографии, цифровизации, образованию и т.п. Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.2	ЕМИСС (Федеральная статистическая система). Режим доступа: https://fedstat.ru/
6.3.2.3	Портал открытых данных РФ. Режим доступа: https://data.gov.ru/
6.3.2.4	Полнотекстовая БД изобретений, заявки на изобретения, промышленные образцы и т.д. Режим доступа: https://www1.fips.ru/registers-web/

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)									
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Адрес (местоположение) учебных аудиторий</th><th style="text-align: left; padding: 5px;">Перечень оборудования и технических средств обучения</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 3 площадью 66,2 м² в помещении 501</td><td style="padding: 5px;">Стол – 13 шт. Стул – 25 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт. Беспроводная система презентаций – 1 шт. Спикерфон – 1 шт.</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 19 площадью 31,7 м² в помещении 501</td><td style="padding: 5px;">Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт.</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 21 площадью 35,6 м² в помещении 501</td><td style="padding: 5px;">Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт.</td></tr> </tbody> </table>		Адрес (местоположение) учебных аудиторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 3 площадью 66,2 м ² в помещении 501	Стол – 13 шт. Стул – 25 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт. Беспроводная система презентаций – 1 шт. Спикерфон – 1 шт.	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 19 площадью 31,7 м ² в помещении 501	Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт.	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 21 площадью 35,6 м ² в помещении 501	Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт.
Адрес (местоположение) учебных аудиторий	Перечень оборудования и технических средств обучения								
620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 3 площадью 66,2 м ² в помещении 501	Стол – 13 шт. Стул – 25 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт. Беспроводная система презентаций – 1 шт. Спикерфон – 1 шт.								
620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 19 площадью 31,7 м ² в помещении 501	Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт.								
620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 21 площадью 35,6 м ² в помещении 501	Стол – 7 шт. Стул – 13 шт. ПК (с возможностью подключения к сети «Интернет») – 1 шт. Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Телевизор (75") – 1 шт.								
7.2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета:								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Адрес (местоположение) помещения для самостоятельной работы обучающихся</th><th style="text-align: center; padding: 5px;">Перечень компьютерной техники и оборудования</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 5 площадью 44,3 м² в помещении 501</td><td style="padding: 5px;">ПК (ноутбук) – 9 шт. Стол – 11 шт. Стул – 11 шт.</td></tr> </tbody> </table>		Адрес (местоположение) помещения для самостоятельной работы обучающихся	Перечень компьютерной техники и оборудования	620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 5 площадью 44,3 м ² в помещении 501	ПК (ноутбук) – 9 шт. Стол – 11 шт. Стул – 11 шт.				
Адрес (местоположение) помещения для самостоятельной работы обучающихся	Перечень компьютерной техники и оборудования								
620014, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 20а, этаж № 5, кабинет № 5 площадью 44,3 м ² в помещении 501	ПК (ноутбук) – 9 шт. Стол – 11 шт. Стул – 11 шт.								

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Для успешного освоения дисциплины рекомендуется ознакомиться с рабочей программой, целями и задачами дисциплины, её связями с другими дисциплинами образовательной программы. Также рекомендуется изучить основную и дополнительную литературу, перечень заданий. Перед лекцией просматривать конспект предыдущей лекции для более глубокого восприятия материала. При подготовке к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной и методической литературой, учесть рекомендации преподавателя. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятий вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных понятий, явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. При пропуске занятия самостоятельно изучить материал и предоставить преподавателю отчёт по пропущенной теме в часы индивидуальных консультаций. При подготовке к текущей аттестации тщательно изучать материал по блокам тем, акцентировать внимание на определениях, терминах, содержании понятий. Для этого рекомендуется использовать основную литературу, а также конспекты лекций, составленные в ходе изучения всей дисциплины. При подготовке к промежуточной аттестации в дополнение к изучению конспектов лекций, словарей, учебных пособий, целесообразно пользоваться учебной литературой, рекомендованной в программе, и электронными ресурсами. При подготовке к зачёту или экзамену организовать учёбу так, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке — это повторение всего материала учебной дисциплины.</p>	